

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг
по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 201__г.

в _____ лице

_____ действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ») в лице Заместителя директора Н.Г. Поповой, действующей на основании Доверенности № 04 от 01.09.2016 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель предоставляет услуги по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - услуги) работников Заказчика (далее - обучающиеся) по утвержденным Исполнителем программам обучения:

№ п/п	Наименование образовательной программы			Вид выдаваемого документа	Продолжительность образовательной программы (в часах)	Кол-во человек	Стоимость обучения (в рублях) НДС не облагается	
	вид	направление	форма обучения				1 чел.	всего

1.2. Права на оказание платных образовательных услуг предоставлены Исполнителю на основании следующих разрешительных документов:

1.2.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 23 декабря 2011 г. регистрационный номер 809, выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

1.2.2. Уведомление о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, выданное Минздравсоцразвития России, регистрационный номер 94 от 27.08.2010 года.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Заказчик выбирает курс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на Интернет-сайте: <http://www.kritery.ru> и заполняет заявку в соответствии с требуемой формой (форма предоставляется Исполнителем), в которой должен указать:

- 1) Ф.И.О. обучающихся, должности, адреса их электронной почты;
- 2) название курса обучения;
- 3) реквизиты, необходимые для оформления настоящего Договора.

2.2. На основании указанной заявки Исполнитель оформляет Заказчику договор, счет на оплату заявленных услуг.

2.3. Услуги по настоящему Договору предоставляются после 100%-й предоплаты. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя в полном размере по действующему счету, является подтверждением полного и безоговорочного принятия Заказчиком условий настоящего Договора, в соответствии с п.1 ст.433 и п.3 ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг, перечисленных в п.1.1 настоящего Договора, составляет **00 000,00** (**XX** тысяч) рублей 00 копеек.

НДС не облагается в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Заказчик производит оплату услуг банковским переводом на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной после поступления денежных средств согласно п.3.1 настоящего Договора на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

3.4. Проценты по денежному обязательству любой из Сторон настоящего договора, предусмотренные ст.317.1 Гражданского Кодекса РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. В течение трех рабочих дней после получения оплаты по Договору Исполнитель предоставляет регистрационные данные доступа (логин и пароль) по количеству обучающихся в рамках настоящего Договора, по курсам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, перечисленным в п.1.1 Договора, и высылает Заказчику регистрационные данные доступа по адресу электронной почты, указанной в заявке.

4.2. После получения доступа к ресурсу обучающиеся самостоятельно изучают учебные материалы, консультируются с преподавателем, закрепленным за конкретным курсом обучения, в Системе обучения в формате вопрос - ответ (вкладка: диалог с преподавателем) в режиме off-line (офф-лайн), в течение 90-ти календарных дней со дня предоставления доступа к ресурсу.

4.3. После окончания изучения учебных материалов обучающимися Исполнитель организует и проводит итоговую аттестацию в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», предварительно согласовав (не менее чем за семь рабочих дней)

с Заказчиком день и время ее проведения, а также включает обучающихся в списки групп для прохождения аттестации в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти.

4.4. Услуги считаются оказанными в день истечения срока предоставления доступа к ресурсу обучения, либо в день получения письменного (факсимильная связь или по адресу электронной почты: sdo@kritery.ru) уведомления от Заказчика о завершении изучения учебных материалов обучающимися.

4.5. В течение трех дней после оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель составляет Акт сдачи-приемки платных образовательных услуг в 2-х экземплярах, подписывает оба экземпляра со своей стороны и направляет их на подписание Заказчику.

4.6. После получения от Заказчика подписанного договора и Акта сдачи-приемки платных образовательных услуг Исполнитель оформляет и выдает Заказчику документы об обучении.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

5.1.2. Предоставить Заказчику достоверную информацию на Интернет-сайте: <http://www.kritery.ru>, а также, всю информацию необходимую в соответствии с нормативными требованиями, для прохождения процедуры аттестации в комиссии уполномоченного органа исполнительной власти, в случае недостоверности информации всю ответственность на себя берет Заказчик.

5.1.3. Проконсультировать и дать исчерпывающую информацию о порядке прохождения аттестации, требованиях к оформлению документов, необходимых для прохождения аттестации в комиссии уполномоченного органа исполнительной власти, о дате, времени и месте проведения аттестации.

5.1.4. Обучающимся, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию, оформить документы установленного образца, а обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на нее в течение срока указанного в п. 5.1.3 - справку об усвоении тех или иных дисциплин учебной программы.

5.1.5. Предоставить обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на нее, возможность повторного прохождения, но не ранее 7 (семи) дней (не ранее месяца для обучающихся, проходящих аттестацию в Ростехнадзоре), и не позднее трех месяцев со дня получения отрицательного результата или неявки на итоговую аттестацию в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти, и не позднее шести месяцев в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ».

5.1.6. Обучающимся, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию, оформить и выдать документ установленного образца, а не прошедшим итоговую аттестацию, не явившимся на нее, отчисленным из АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» до завершения обучения в течение срока, указанного в п. 5.1.5 - справку о прослушанных дисциплинах образовательной программы.

5.1.7. Предоставить обучающемуся, не завершившему обучение по уважительной причине (болезнь или командировка), возможность продолжить обучение по заявленной программе в течение шести месяцев в соответствии с планом комплектования групп при наличии документа, подтверждающего факт уважительной причины.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Обеспечить слушателей необходимым аппаратным и программным обеспечением для подключения к ресурсу и прохождения обучения в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

5.2.2. Предоставить Исполнителю достоверные сведения, необходимые для успешного оказания услуг по настоящему Договору.

5.2.3. Не передавать третьим лицам регистрационные данные доступа (логин и пароль) к ресурсу обучения с использованием дистанционных технологий.

5.2.4. Предоставлять Исполнителю достоверную информацию, необходимую в соответствии с нормативными требованиями, для прохождения процедуры аттестации в комиссии уполномоченного органа исполнительной власти, в случае недостоверности информации всю ответственность на себя берет Заказчик.

5.2.5. Извещать Исполнителя не менее чем за пять рабочих дней о невозможности прохождения аттестации в комиссии уполномоченного органа исполнительной власти в день, заранее согласованный с сотрудником Исполнителя в соответствии с Графиком работы комиссии.

5.3. Заказчик доверяет Исполнителю право получать документы по результатам пройденной аттестации обучающихся в комиссии уполномоченного органа исполнительной власти, (после получения информации о готовности документов) для последующей передачи их Заказчику. Исполнитель не несет ответственности за задержку сроков изготовления документов в уполномоченном органе исполнительной власти.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение одной из Сторон обязанностей по настоящему Договору последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет ответственности по претензиям Заказчика к качеству соединения с сетью Интернет, качеству функционирования сетей Интернет-провайдеров, к работоспособности оборудования и программного обеспечения Заказчика и другим обстоятельствам, находящимся вне компетенции Исполнителя, а также в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы. К последним относятся: стихийные бедствия, пожары, техногенные аварии и катастрофы, аварии на инженерных сооружениях и коммуникациях, массовые беспорядки, военные действия, бунты, гражданские волнения, забастовки, препятствующие исполнению Сторонами своих обязательств по Договору, то есть чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, наступившие после заключения Договора.

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

7. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. В случае возникновения между Исполнителем и Заказчиком любых споров или разногласий, связанных с настоящим Договором, выполнением или невыполнением любой Стороной обязательств по Договору, Стороны приложат все усилия для их разрешения путем переговоров.

7.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Требования к аппаратному и программному обеспечению Заказчика для подключения к ресурсу и прохождения обучения:

8.1.1. Требования к клиентской части программного обеспечения:

Для работы клиентской части необходимо наличие сетевого подключения к системе и один из следующих веб-браузеров:

- Internet Explorer версии не ниже 7.0;
- Firefox версии не ниже 40.0;
- Google Chrome версии не ниже 47.0.

Для полноценной работы на клиентской части требуется установленный Adobe Flash Player20+.

8.1.2. Требования к аппаратному обеспечению:

Для работы системы рекомендуется компьютер как минимум со следующими характеристиками:

- Процессор Pentium IV;
- Windows: Версия Windows XP, Windows Vista, Windows 7,8;
- Оперативная память не менее 2 Гб;
- Свободное место на жестком диске не менее 2 Гб.

8.2. В случае обнаружения доступа к предоставленному аккаунту в Системе обучения одновременно с разных ip или mac-адресов, Исполнитель имеет право заблокировать аккаунт Заказчика.

8.3. Все материалы и информация, предоставленные Заказчику по настоящему договору, являются интеллектуальной собственностью АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» и защищены законодательством Российской Федерации. Незаконное использование указанных материалов всеми известными способами без письменного согласия АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» влечет за собой ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Заказчиком, и действует до дня окончания предоставления доступа к ресурсу обучения.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке любой из сторон, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и при условии уведомления другой Стороны о расторжении Договора не позднее, чем за 15 дней до даты расторжения.

9.3. Все дополнения и изменения, вносимые в настоящий Договор при обоюдном согласии Сторон, составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального
образования «Учебно-консультационный центр
«КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»)
190020, Санкт-Петербург, ул. Циолковского,
д. 9, корп.2, лит. А, офис 102
ИНН 7805303586 КПП 783901001
р/с 40703810830060000327
в Банке ВТБ 24 ПАО филиал № 7806
к/с 30101810300000000811
БИК 044030811 ОКПО 61071876
ОГРН 1097800004356 ОКАТО 40262566000
Тел/факс (812) 331-18-19, 331-18-23, 325-43-81
www.krtery.ru; mail@krtery.ru
Заместитель директора
АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»

ЗАКАЗЧИК:

Адрес:
ИНН
КПП
р/с, банк, к/с, БИК
ОКПО
ОГРН
Тел.
e-mail:

_____/Н.Г. Попова/

«__» _____ 201 г.
М.П.

_____/ /
«__» _____ 201 г.
М.П.