

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ»
(АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»


А.Г. Алехина

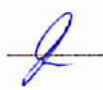
2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг

02-2020 (редакция3)

РАЗРАБОТАЛ Заместитель директора
по методической работе  Н.В. Соколова

СОГЛАСОВАНО Заместитель директора  М.В. Рудкевич

ДАТА ВВЕДЕНИЯ 18.09.2020 ВВЕДЕН ПОВТОРНО

Распоряжение № 4 «14» сентября 2020 г.

Санкт-Петербург, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (далее – Организация) физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам.

1.2 Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав Организации.

1.3 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.4 Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг зафиксирована Уставом Организации.

1.6 Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7 Получатель услуг имеет возможность ознакомиться с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации и другими документами, регламентирующими полномочия и организацию образовательного процесса, размещёнными на сайте Организации <https://mail@kritery.ru>

1.8 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.9 Организация оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным программам профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации), осуществляемое за счет средств бюджета организаций, либо физических лиц;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, получение дополнительной квалификации, стажировка), осуществляемое за счет средств бюджета организаций, либо физических лиц;
- другие платные образовательные услуги.

1.10 Настоящее Положение является обязательным для исполнения получателями услуг и работниками Организации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, по дополнительным профессиональным программам – профессиональной переподготовки и повышения квалификации, осуществляемая за счет средств юридических лиц (предприятия – заказчики), либо средств граждан (физические лица).

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, физическое лицо, гарантирующие финансирование обучения.

Исполнитель – Организация.

Потребитель – слушатель (обучающийся) Организации, заказывающий образовательные услуги для себя и оплачивающий их, или лицо, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1 Организации для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1 изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

3.1.2 разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу ДПО, учебный план, количество часов и сроки обучения;

3.1.3 утвердить состав комиссии по проверке знаний по разным направлениям;

3.1.4 утвердить форму удостоверений и свидетельств для выдачи слушателям после освоения программ дополнительного профессионального образования;

3.1.5 определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная заказчиком заявка на обучение);

3.1.6 принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг;

3.1.7 подготовить проект приказа о зачислении Заказчика в число слушателей Организации в зависимости от вида платных образовательных услуг;

3.1.8 определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как сотрудников, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры (далее – ГПД) (**Приложение № 1**). В случае заключения ГПД (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

Оплата труда преподавателей, оказывающих услуги по ГПД, определяется по договоренности сторон, исходя из длительности, сложности программы обучения, уровня подготовки обучающегося контингента, стоимости группы и т.д.;

3.1.9 организовать итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг (проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

3.1.10 обеспечить Заказчика необходимым учебно-методическим комплексом для освоения программы ДПО.

– 3.2 Основанием для выставления счета является Приказ по ценам (об оплате за обучение), устанавливающий цены на образовательные услуги в текущем календарном году, возможные скидки на те или иные программы обучения (услуги) и условия их реализации (ст. 101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания (в исключительных случаях, по разрешению директора, в процессе оказания услуг).

4.1.1 Договор удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, заверяется печатями.

4.2 Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

4.2.1 Обучение по программам профессионального обучения – подготовки, переподготовки, повышения квалификации, дополнительным профессиональным программам – профессиональной переподготовки, повышения квалификации производится с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

4.2.2 Для заключения договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ об образовании/обучении (реквизиты документа);
- СНИЛС;
- действующую медицинскую справку (если требуется).

4.2.3 Стороной договора об оказании платных образовательных услуг, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

4.2.4 Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу следует предоставить:

- заявку и/или гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- документ об образовании/обучении;
- СНИЛС;
- действующую медицинскую справку сотрудника (если требуется);
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (доверенность и т.п.);
- иные документы, в соответствии с нормативными требованиями надзорных и контролирурующих организаций.

4.2.5 От имени Организации договор об оказании платных образовательных услуг заключает директор Организации или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

4.2.6 Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в соответствии с **Приложениями № 2, 3** к настоящему Положению.

4.2.7 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных договором о подготовке специалиста.

4.2.8 Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом специфики и особых условий договора Заказчика, либо участвуя в аукционах или конкурсах на оказание платных образовательных услуг в целях конкурентоспособности на рынке. Снижение стоимости платных образовательных услуг оформляется Протоколом согласования договорной цены (**Приложение № 4**), либо дополнительным соглашением (**Приложение № 5**), либо условиями индивидуального Договора/Контракта с Заказчиком, либо отражается в Примечании Приказа по ценам.

4.2.9 Потребитель или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.2.10 Заказчик обязан обучающимся, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, оформить и выдать документы установленного образца не позднее одного месяца со дня прохождения итоговой аттестации, а не прошедшим итоговую аттестацию, не явившимся на нее, отчисленным из Организации до завершения обучения – справку о прослушанных дисциплинах образовательной программы (**Приложение № 6**).

4.2.11 Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на нее, предоставить возможность повторного прохождения, но не ранее 7 дней (не ранее месяца для обучающихся, проходящих аттестацию в Ростехнадзоре), и не позднее 3-х месяцев со дня получения отрицательного результата или не явки на итоговую аттестацию в аттестационных комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти, и не позднее 6 месяцев в комиссии Организации.

4.2.12 Организация может предоставлять обучающимся, не завершившим обучение по уважительной причине (болезнь или командировка), возможность продолжить обучение по заявленной программе в течение 6 месяцев в соответствии с планом комплектования групп при наличии документа, подтверждающего факт уважительной причины.

4.2.13 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют менеджеры, ответственные за то или иное направление обучения, либо иное лицо по поручению директора Организации.

4.2.14 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются в соответствии с Приказом о ценах (пересматривается не реже, чем один раз в год).

4.2.15 Подлинные экземпляры договоров об оказании платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии Организации и /или у менеджеров по направлениям в течение 2-х лет. Далее папки с договорами передаются в архив.

Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с Положением об архиве, утвержденным директором Организации.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1 Организация до заключения договора предоставляет (по запросу) достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

4.2 Информация, доводимая до Заказчика и Потребителя (в т. ч. путем размещения в интернете) должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и отчисления (пункт 3.3 Договора с юридическим лицом о платных образовательных услугах);
- распорядок дня (должен быть вывешен для ознакомления в каждой учебной аудитории);
- требования к обучающимся;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.3 По требованию Заказчика или Потребителя Организация может предоставить для ознакомления:

- Устав Организации;
- образец договора;
- выписку из Приказа по ценам (об оплате за обучение) на образовательные услуги;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге и не являющиеся закрытой информацией.

4.4 Способами доведения информации до Потребителя и/или Заказчика могут быть:

- консультация с работниками Организации;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Организации;
- информация на официальном сайте Организации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение утверждается директором, согласовывается с заместителем директора и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.

5.2 Директор Организации несет ответственность за деятельность Организации по оказанию платных образовательных услуг.

5.3 Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать права и интересы граждан в сфере образования.

5.4 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением директора Организации и вводятся в действия приказом.

5.5 Контроль за соблюдением в Организации порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Организации.

Договор
на оказание преподавательских услуг № _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2018 г.

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Алехиной Алины Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется оказать по заданию Заказчика преподавательские услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего договора, и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2 Исполнитель обязуется оказать преподавательские услуги по учебным программам Заказчика.

Место оказания услуг: Россия, город Санкт-Петербург, улица Циолковского, д. 9, корпус 2.

1.3 Преподавательские услуги оказываются посредством групповых занятий, в группах № _____.

1.4 Срок оказания услуг устанавливается с «__» _____ 201_ года по «__» _____ 201_ года.

1.6 Передача Заказчику результатов оказания услуг и их оплата осуществляются в соответствии с Актом сдачи-приема преподавательских услуг.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1 Обеспечить качественное, в соответствии с требованиями Заказчика, нормативными документами и учебной программой Заказчика, оказание преподавательских услуг, предусмотренных в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.1.2 Обеспечивать Заказчику возможность проверки хода и качества оказания услуг.

2.1.3 Оказать услуги с надлежащим качеством и в указанные договором сроки.

2.1.4 Немедленно предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на качество и сроки оказания услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1 Принять результат оказания услуг в соответствии с Актом сдачи-приема преподавательских услуг.

2.2.2 Оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего Договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1 Самостоятельно определять методы преподавания, формировать процесс обучения.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1 В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2 Требовать от Исполнителя выплаты неустойки, предусмотренной п. 4.1. настоящего Договора.

3. Стоимость услуг и порядок расчета

3.1 Стороны установили следующий порядок и размер выплат по настоящему договору:

3.1.1 Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет ____ руб. (сумма прописью), в том числе НДС 13%. По настоящему договору, Заказчик является налоговым агентом и производит удержание и оплату НДС в бюджет. Стоимость услуг оплачивается Заказчиком Исполнителю в течение 10 календарных дней, с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки преподавательских услуг.

4. Ответственность Сторон

4.1 Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2 Исполнитель несет ответственность за вверенные ему денежные средства, собираемые с обучающихся в счет оплаты за обучение, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 Исполнитель самостоятельно обеспечивает контроль за соблюдением охраны труда и промышленной безопасности в рамках исполнения настоящего договора.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.2 Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Иные положения

6.1 Исполнитель при заключении настоящего Договора предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих его квалификацию.

6.2 Стороны обязуются сохранять конфиденциальность условий настоящего Договора и не разглашать их без согласования с другой стороной.

6.3 Под обучающимися в целях данного Договора понимаются лица, заключившие с Заказчиком соответствующий договор на обучение, и в пользу которых Исполнителем оказываются преподавательские услуги.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4 Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального
образования «Учебно-консультационный
центр «КРИТЕРИЙ»
(АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»)**
190020, г. Санкт-Петербург, ул. Циолковского,
д. 9, корп. 2, лит. А, Бизнес-центр «КОСМОС»,
офис 102
ОГРН 1097800004356
ИНН 7805303586 / КПП 783901001
р/с 40703810830060000327 в ФИЛИАЛЕ
№7806 БАНКА ВТБ (ПАО) г. САНКТ-
ПЕТЕРБУРГ
к/с 30101810240300000707, БИК 044030707
ОКПО 61071876, ОКТМО 40306000,
ОКВЭД 85.42
тел.: (812) 331-18-19; факс: (812) 331-18-23
www.krity.ru
E-mail: mail@krity.ru

Директор

_____/А.Г. Алехина/
« ____ » _____ 2018 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФИО
Зарегистрирован:
ИНН
паспорт серия ____ выдан ____ 00.00.20 __ г., код
подразделения
Дата рождения:
Место рождения:
Страховое Пенсионное свид-во № _____

_____/ФИО /
« ____ » _____ 2018 г.

АКТ
сдачи-приемки преподавательских услуг по договору
на оказание преподавательских услуг № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2018 г.

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Алехиной Алины Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнитель оказал преподавательские услуги, предусмотренные пунктом 1.2 Договора.
2. Услуги оказаны в полном объеме и надлежащего качества. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Директор

_____/А.Г. Алехина/
« ____ » _____ 2018 г.

_____/ ФИО /
« ____ » _____ 2018 г.

ДОГОВОР №
на оказание платных образовательных услуг

г. Санкт-Петербург

«__»_____20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ», в лице директора Алёхиной Алины Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и, _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает оказать и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется предоставить Заказчику следующие платные образовательные услуги по утвержденным Исполнителем программам обучения:

Наименование образовательной программы			Вид выдаваемого документа	Продолжительность образовательной программы (в часах)		Кол-во человек	Стоимость обучения (в рублях) НДС не облагается	
вид	направление	форма обучения		теория	практика		1 чел.	всего

Сроки обучения, формы реализации учебного процесса, способы прохождения итоговой аттестации - устанавливаются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>.

Место оказания услуг – город Санкт-Петербург, улица Циолковского дом 9, корпус 2, литер А.

1.2. Права на оказание платных образовательных услуг предоставлены Исполнителю на основании следующих разрешительных документов:

1.2.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 23 декабря 2011 года, регистрационный номер 809, выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

1.2.2. Аккредитация в Реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, выданная Минздравсоцразвития России, регистрационный номер 94 от 27 августа 2010 года.

2. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Стоимость обучения по настоящему Договору составляет _____ . НДС не облагается в соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Оплата услуг по обучению производится Заказчиком на основании счетов, направляемых Исполнителем Заказчику, в размере 100% до начала обучения. Настоящий Договор также может являться основанием для оплаты. Оплата производится в безналичном порядке по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора.

2.3. По письменной договоренности Сторон оплата может быть произведена в процессе обучения, но не позднее дня прохождения итоговой аттестации. В случае неоплаты, имеет право не допустить Заказчика к итоговой аттестации, при этом Заказчик не освобождается от обязанности оплатить в полном объеме фактически оказанные Исполнителем услуги.

2.4. Стоимость пропущенных занятий Заказчику не возмещается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Оформить заявку на обучение в соответствии с требуемой формой (форма размещена на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>), с указанием всех необходимых сведений. Заказчик несет

ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений. Заявка может быть направлена Исполнителю на электронную почту mail@kritery.ru.

3.1.2. Своевременно производить оплату за обучение в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.1.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, осваивать образовательные программы, сдавать текущие зачеты, проходить итоговую аттестацию, соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, охраны труда и пожарной безопасности, установленные в АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» (документы для ознакомления размещены на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>), бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.1.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия.

3.1.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц в период прохождения обучения в соответствии с Законодательством РФ.

3.1.6. При использовании в учебном процессе (в том числе при проведении итоговой аттестации) видеоконференции (Skype), или иных электронных технологий, аппаратное и программное обеспечение Заказчика для подключения к ресурсу должно соответствовать следующим требованиям:

Требования к клиентской части программного обеспечения:

При использовании сетевого подключения к Интернет:

- Opera версии не ниже 44.0;
- Firefox версии не ниже 50.0;
- Google Chrome версии не ниже 47.0.

Для полноценной работы на клиентской части требуется установленный Adobe Flash Player 25+.

Требования к аппаратному обеспечению:

Для работы системы рекомендуется компьютер как минимум со следующими характеристиками:

- Процессор Pentium IV;
- Операционная система Windows XP, Windows Vista, Windows 7,8,10;
- Оперативная память не менее 2 Гб;
- Свободное место на жестком диске не менее 2 Гб.

Заключая настоящий Договор, Заказчик гарантирует наличие необходимых технических возможностей. Заказчик не вправе без согласия Исполнителя предоставлять третьим лицам материалы, полученные в процессе обучения, а также копировать либо иным образом воспроизводить такие материалы или предоставлять к ним доступ третьим лицам.

3.1.7. Подписывая настоящий договор, Заказчик дает свое согласие на обработку и хранение на материальных носителях (документах) и в информационных системах АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», своих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортные данные, адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, сведения о месте работы (учебы), сведения об образовании (обучении), фотоизображения, сведения о состоянии здоровья и об инвалидности. Заказчик дает свое согласие на внесение своих данных в базу данных учащихся, а также в удостоверение/свидетельство/сертификат. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», устанавливающими порядок обработки персональных данных, размещенными на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг по обучению, предусмотренных разделом 1.

3.2.2. Перенести срок обучения в соответствии с настоящим Договором, известив Исполнителя не позднее пяти рабочих дней до начала занятий письменно о новом желаемом сроке. В данном случае Исполнитель оставляет за собой право установить новый срок обучения.

3.2.3. Заказчик доверяет Исполнителю право получать документы по результатам пройденной аттестации в уполномоченном органе исполнительной власти для последующей передачи их Заказчику.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Заблаговременно (не позднее, чем за три рабочих дня) направить Заказчику уведомление (факсимильная связь, электронная почта) о начале и сроках обучения, либо уведомить посредством телефонной связи.

3.3.2. Обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1.

3.3.3. При проведении занятий по очной или очно-заочной форме обучения, вести ежедневный учет посещаемости занятий обучающимися и обо всех нарушениях, допущенных с их стороны, сообщать Заказчику.

3.3.4. Организовать и провести итоговую аттестацию в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», а также при необходимости, включить Заказчика в списки групп для прохождения аттестации в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти.

Итоговая проверка знаний (аттестация) в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» может быть проведена в виде тестирования и/или с использованием видеоконференции (Skype). День и время проведения итоговой проверки предварительно согласовывается с Заказчиком.

3.3.5. Предоставить Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» или не явившемуся на нее, возможность повторного прохождения, но не позднее шести месяцев после даты первой аттестации. Возможность повторного прохождения аттестации предоставляется не более двух раз.

3.3.6. В случае необходимости повторного прохождения итоговой аттестации в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти, Исполнитель может повторно включить Заказчика в списки для прохождения такой аттестации, но не ранее 7 (семи) дней (для обучающихся, проходящих аттестацию в Ростехнадзоре - не ранее месяца), и не позднее трех месяцев, со дня получения отрицательного результата или неявки. Возможность повторного прохождения аттестации предоставляется не более двух раз.

3.3.7. Заказчику, завершившему обучение и успешно прошедшему итоговую аттестацию, оформить и выдать после выполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Договора, документ установленного Исполнителем образца, а не прошедшему итоговую аттестацию, не явившемуся на нее, отчисленному из АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» до завершения обучения - справку о прослушанных дисциплинах образовательной программы.

3.3.8. Предоставить Заказчику, не завершившему обучение по уважительной причине (болезнь или командировка), при наличии подтверждающих документов, возможность продолжить обучение по заявленной программе в течение шести месяцев после окончания первоначального срока обучения. Новые сроки обучения устанавливаются Исполнителем в соответствии с планом комплектования групп.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Перенести срок обучения, известив Заказчика не позднее, чем за пять рабочих дней до начала занятий.

3.4.2. Отчислить Заказчика в связи с отсутствием более чем на трех занятиях без уважительных причин, грубым нарушением правил внутреннего распорядка без выдачи документа об обучении, а также без возврата внесенной платы за обучение.

3.4.3. Не выдавать документы, оформленные в соответствии с п.3.4.7 настоящего Договора, без 100%-ной оплаты за обучение и возврата Заказчиком подписанного акта сдачи-приемки платных образовательных услуг.

3.5. Условия подтверждения оказания услуг:

3.5.1. Услуги, оказываемые Исполнителем, считаются полностью выполненными по завершении теоретического курса (для руководителей и специалистов), теоретического и практического курсов обучения (для рабочих).

3.5.2. После оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки платных образовательных услуг.

3.5.3. Заказчик в течение пяти рабочих дней после получения акта сдачи-приемки платных образовательных услуг подписывает и передает его Исполнителю или в тот же срок предъявляет обоснованные претензии в письменном виде.

3.5.4. Если Заказчик не возвратил Исполнителю подписанный экземпляр акта сдачи-приемки платных образовательных услуг в течение пяти рабочих дней, при отсутствии письменной претензии Заказчика, обязанности Исполнителя по данному Договору считаются полностью выполненными.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами обязанностей по настоящему Договору, возникшее по вине соответствующей Стороны, последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - 3 (три) недели с даты её получения.

4.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20____ года. Договор считается ежегодно продленным на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении не позднее, чем за 30 дней до окончания указанного срока действия.

5.2. Настоящий Договор может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Каждая из Сторон в одностороннем внесудебном порядке может расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону за тридцать дней до предполагаемого его расторжения.

5.4. При расторжении Договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от его исполнения настоящего договора, Заказчик обязан компенсировать Исполнителю все понесенные им затраты.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все дополнения и изменения, вносимые в настоящий Договор при обоюдном согласии Сторон, составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, актов сдачи-приемки платных образовательных услуг, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 7 настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты.

6.2. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 5 календарных дней с момента его направления.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»
190020, город Санкт-Петербург,
ул.Циолковского, д.9, кор.2, лит.А, оф.102
Тел:(812) 331-18-19, (812) 325-43-81
Т/Факс (812) 331-18-23
www.krityry.ru mail@krityry.ru
ОГРН 1097800004356,
ИНН 7805303586 / КПП 783901001
р/с 40703810830060000327
ФИЛИАЛ №7806 БАНКА ВТБ (ПАО)
г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
к/с 30101810240300000707,
БИК 044030707,
ОКПО 61071876, ОКВЭД 85.42

Директор

_____ **А.Г. Алёхина**
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

ДОГОВОР №
на оказание платных образовательных услуг

г. Санкт-Петербург

«__»_____20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ», в лице директора Алёхиной Алины Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает оказать и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется предоставить Заказчику для его работников (далее - Обучающихся) следующие платные образовательные услуги по утвержденным Исполнителем программам обучения:

Наименование образовательной программы			Вид выдаваемого документа	Продолжительность образовательной программы (в часах)		Кол-во человек	Стоимость обучения (в рублях) НДС не облагается	
вид	направление	форма обучения		теория	практика		1 чел.	всего

Сроки обучения, формы реализации учебного процесса, способы прохождения итоговой аттестации - устанавливаются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>.

Место оказания услуг – город Санкт-Петербург, улица Циолковского дом 9, корпус 2, литер А.

1.2. Права на оказание платных образовательных услуг предоставлены Исполнителю на основании следующих разрешительных документов:

1.2.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 23 декабря 2011 года, регистрационный номер 809, выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

1.2.2. Аккредитация в Реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, выданная Минздравсоцразвития России, регистрационный номер 94 от 27 августа 2010 года.

2. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Стоимость обучения по настоящему Договору составляет _____. НДС не облагается в соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Оплата услуг по обучению производится Заказчиком на основании счетов, направляемых Исполнителем Заказчику, в размере 100% до начала обучения. Настоящий Договор также может являться основанием для оплаты. Оплата производится в безналичном порядке по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора.

2.3. По письменной договоренности Сторон оплата может быть произведена в процессе обучения, но не позднее дня прохождения итоговой аттестации. В случае неоплаты, имеет право не допустить обучающихся к итоговой аттестации, при этом Заказчик не освобождается от обязанности оплатить в полном объеме фактически оказанные Исполнителем услуги.

2.4. Стоимость пропущенных обучающимися занятий Заказчику не возмещается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Оформить заявку на обучение в соответствии с требуемой формой (форма размещена на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>), с указанием всех необходимых сведений. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений. Заявка может быть направлена Исполнителю на электронную почту mail@kritery.ru.

3.1.2. Своевременно производить оплату за обучение в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.1.3. При проведении обучения в очной форме, обеспечить явку обучающихся на занятия. Зачисленные на обучение обязаны: посещать занятия, указанные в учебном расписании, осваивать образовательные программы, сдавать текущие зачеты, проходить итоговую аттестацию, соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, охраны труда и пожарной безопасности, установленные

в АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» (документы для ознакомления размещены на сайте Исполнителя <http://kritery.ru/>), бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.1.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающихся.

3.1.5. Возмещать ущерб, причиненный обучающимися имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц в период прохождения обучения в соответствии с Законодательством РФ.

3.1.6. В случае проведения производственной практики на базе предприятия Заказчика:

- обеспечить обучающимся прохождение производственной практики и/или стажировки по программам, утвержденным в АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»;

- приказом по предприятию назначить лицо, ответственное за проведение первичного инструктажа по охране труда, инструкторов производственной практики из числа высококвалифицированных работников данной профессии (специальности);

- предоставить Исполнителю подтверждение прохождения обучающимися производственной практики и/или стажировки (дневник производственной практики и/или справку о стажировке).

3.1.7. При использовании в учебном процессе (в том числе при проведении итоговой аттестации) видеоконференции (Skype), или иных электронных технологий, аппаратное и программное обеспечение Заказчика для подключения к ресурсу должно соответствовать следующим требованиям:

Требования к клиентской части программного обеспечения:

При использовании сетевого подключения к Интернет:

- Opera версии не ниже 44.0;

- Firefox версии не ниже 50.0;

- Google Chrome версии не ниже 47.0.

Для полноценной работы на клиентской части требуется установленный Adobe Flash Player 25+.

Требования к аппаратному обеспечению:

Для работы системы рекомендуется компьютер как минимум со следующими характеристиками:

- Процессор Pentium IV;

- Операционная система Windows XP, Windows Vista, Windows 7,8,10;

- Оперативная память не менее 2 Гб;

- Свободное место на жестком диске не менее 2 Гб.

Заключая настоящий Договор, Заказчик гарантирует наличие необходимых технических возможностей. Заказчик не вправе без согласия Исполнителя предоставлять третьим лицам материалы, полученные в процессе обучения, а также копировать либо иным образом воспроизводить такие материалы или предоставлять к ним доступ третьим лицам.

3.1.8. При выборе заочной и очно-заочной форм обучения по Программам, реализуемым с применением дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения, обеспечить наличие согласия каждого лица, получившего возможность доступа к обучению, на обработку его персональных данных.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг по обучению, предусмотренных разделом 1.

3.2.2. Перенести срок обучения обучающихся в соответствии с настоящим Договором, известив Исполнителя не позднее пяти рабочих дней до начала занятий письменно о новом желаемом сроке. В данном случае Исполнитель оставляет за собой право установить новый срок обучения.

3.2.3. Заказчик доверяет Исполнителю право получать документы по результатам пройденной аттестации в уполномоченном органе исполнительной власти для последующей передачи их Заказчику.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Заблаговременно (не позднее, чем за три рабочих дня) направить Заказчику уведомление (факсимильная связь, электронная почта) о начале и сроках обучения, либо уведомить посредством телефонной связи.

3.3.2. Обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1.

3.3.3. При проведении занятий по очной или очно-заочной форме обучения, вести ежедневный учет посещаемости занятий обучающимися и обо всех нарушениях, допущенных с их стороны, сообщать Заказчику.

3.3.4. Организовать и провести итоговую аттестацию в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», а также при необходимости, включить обучающегося в списки групп для прохождения аттестации в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти.

Итоговая проверка знаний (аттестация) в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» может быть проведена в виде тестирования и/или с использованием видеоконференции (Skype). День и время проведения итоговой проверки предварительно согласовывается с Заказчиком.

3.3.5. Предоставить обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию в комиссии АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» или не явившимся на нее, возможность повторного прохождения, но не позднее шести

месяцев после даты первой аттестации. Возможность повторного прохождения аттестации предоставляется не более двух раз.

3.3.6. В случае необходимости повторного прохождения итоговой аттестации в комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти, Исполнитель может повторно включить обучающегося в списки для прохождения такой аттестации, но не ранее 7 (семи) дней (для обучающихся, проходящих аттестацию в Ростехнадзоре - не ранее месяца), и не позднее трех месяцев, со дня получения отрицательного результата или неявки. Возможность повторного прохождения аттестации предоставляется не более двух раз.

3.3.7. Обучающимся, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию, оформить и выдать после выполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Договора, документ установленного Исполнителем образца, а не прошедшим итоговую аттестацию, не явившимся на нее, отчисленным из АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» до завершения обучения - справку о прослушанных дисциплинах образовательной программы.

3.3.8. Предоставить обучающемуся, не завершившему обучение по уважительной причине (болезнь или командировка), при наличии подтверждающих документов, возможность продолжить обучение по заявленной программе в течение шести месяцев после окончания первоначального срока обучения. Новые сроки обучения устанавливаются Исполнителем в соответствии с планом комплектования групп.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Перенести срок обучения, известив Заказчика не позднее, чем за пять рабочих дней до начала занятий.

3.4.2. Отчислить обучающихся в связи с отсутствием более чем на трех занятиях без уважительных причин, грубым нарушением правил внутреннего распорядка без выдачи документа об обучении, а также без возврата внесенной платы за обучение.

3.4.3. Не выдавать документы, оформленные в соответствии с п.3.3.7 настоящего Договора, без 100%-ной оплаты за обучение и возврата Заказчиком подписанного акта сдачи-приемки платных образовательных услуг.

3.5. Условия подтверждения оказания услуг:

3.5.1. Услуги, оказываемые Исполнителем, считаются полностью выполненными по завершении теоретического курса (для руководителей и специалистов), теоретического и практического курсов обучения (для рабочих).

3.5.2. После оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки платных образовательных услуг.

3.5.3. Заказчик в течение пяти рабочих дней после получения акта сдачи-приемки платных образовательных услуг подписывает и передает его Исполнителю или в тот же срок предъявляет обоснованные претензии в письменном виде.

3.5.4. Если Заказчик не возвратил Исполнителю подписанный экземпляр акта сдачи-приемки платных образовательных услуг в течение пяти рабочих дней, при отсутствии письменной претензии Заказчика, обязанности Исполнителя по данному Договору считаются полностью выполненными.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами обязанностей по настоящему Договору, возникшее по вине соответствующей Стороны, последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - 3 (три) недели с даты её получения.

4.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20 _____ года. Договор считается ежегодно продленным на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении не позднее, чем за 30 дней до окончания указанного срока действия.

5.2. Настоящий Договор может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Каждая из Сторон в одностороннем внесудебном порядке может расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону за тридцать дней до предполагаемого его расторжения.

5.4. При расторжении Договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от его исполнения настоящего договора, Заказчик обязан компенсировать Исполнителю все понесенные им затраты.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все дополнения и изменения, вносимые в настоящий Договор при обоюдном согласии Сторон, составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, актов сдачи-приемки платных образовательных услуг, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 7 настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты.

6.2. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 5 календарных дней с момента его направления.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»

190020, город Санкт-Петербург,
ул. Циолковского, д.9, кор.2, лит. А, оф.102
Тел:(812) 331-18-19, (812) 325-43-81
Т/Факс (812) 331-18-23
www.krtery.ru mail@krtery.ru
ОГРН 1097800004356,
ИНН 7805303586 / КПП 783901001
р/с 40703810830060000327
ФИЛИАЛ №7806 БАНКА ВТБ (ПАО)
г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
к/с 30101810240300000707,
БИК 044030707,
ОКПО 61071876, ОКВЭД 85.42

Директор

_____ А.Г. Алёхина

М.П.

_____ М.П.

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О. _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены
 к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург _____ «__» _____ 20__ г.

АНО ДПО «КРИТЕРИЙ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алехиной Алины Георгиевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, договорились о нижеследующем:

1. Обучить сотрудников «Заказчика» в количестве _____ человек по программам:
 - _____;
2. Договорная цена теоретического обучения одного человека по профессии «_____» составляет:
 - _____ руб.;
3. Оплата производится согласно выставленному счету № _____ от _____ 20__ г. на сумму: _____ - рубль 00 копеек
4. «Заказчик» заявляет, что с договорной ценой согласен и обязуется заплатить вышеуказанную сумму в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента предъявления счета «Заказчику».

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Исполнителем.

Подписи Сторон:

Исполнитель
 АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»
 Директор
 _____ А.Г. Алехина

Заказчик
 _____ / _____ /

**Дополнительное соглашение №
к договору № от 20 г.**

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ») в лице директора Алехиной Алины Георгиевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору №__ от _____ 20__ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Дополнить таблицу пункта 1.1. строкой:

№ п/п	Наименование образовательной программы			Вид выдаваемого документа	Продолжительность образовательной программы (в час.)		К-во человек	Стоимость обучения (в руб.) НДС не облагается	
	вид	направление	форма обучения		теория	практика		1 ед.	всего

2. По всем остальным вопросам, не предусмотренным настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»)
 190020, г. Санкт-Петербург, ул. Циолковского, д. 9, корп. 2, лит. А, Бизнес-центр «КОСМОС», офис 102
 ОГРН 1097800004356
 ИНН 7805303586 / КПП 783901001
 р/с 40703810830060000327 в ФИЛИАЛЕ №7806 БАНКА ВТБ (ПАО) г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
 к/с 30101810240300000707, БИК 044030707
 ОКПО 61071876, ОКТМО 40306000,
 ОКВЭД 85.42
 тел.: (812) 331-18-19; факс: (812) 331-18-23
www.kritery.ru
 E-mail: mail@kritery.ru

Директор

_____/А.Г. Алехина/
 «__» _____ 2018 г.
 МП

ЗАКАЗЧИК:

_____/_____
 «__» _____ 2018 г.
 МП

Примечания (к приказу № 04 от 01.04.2019 «Об утверждении стоимости обучения по образовательным программам, реализуемым в 2019 году»)

1. Стоимость обучения для организаций может быть изменена на основании решения менеджера, ответственного за направление в зависимости от количества направляемых на обучение сотрудников, при этом допускается скидка не более 30%. Размер скидки более 30% устанавливается по согласованию с директором
2. Расценки соответствуют учебной группе от 10 человек для одной организации. При формировании группы менее 10 человек стоимость обучения за одного человека исчисляется из расчета стоимости группы (10 человек) с оформлением Протокола согласования цены.
3. Стоимость обучения на территории заказчика в другом городе («выездная группа») определяется с учетом командировочных и прочих расходов для конкретного случая и согласовывается с Директором.
4. Стоимость дубликата - 300 рублей.
5. При внеочередной проверке знаний скидка составляет 50 % для клиентов, имеющих действующее удостоверение, выданное АНО ДПО «КРИТЕРИЙ»
6. При обучении по программам повышения квалификации и переподготовки на 2-ю программу обучения и более скидка может составлять 20-50% от стоимости обучения.

*Стоимость сдачи экзаменов в ТАК и техническом надзоре может меняться в течение года, скидка не предусмотрена

Справка об обучении

Данная справка

выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» г. в том, что он (а) с «__» 20 г. по «__» 20 г. обучался
(обучалась) в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования

«Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ») по
программе/программам:

(наименование, вид и объем программы/ программ)

Результат итоговой аттестации:

(не пройдена/ неудовлетворительно)

Директор

А.Г. Алехина

Дата выдачи «_» _____ 20__ г.

М.П.

Справка об обучении

Данная справка

выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» г. в том, что он (а) с «__» 20 г. по «__» 20 г. обучался
(обучалась) в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования

«Учебно-консультационный центр «КРИТЕРИЙ» (АНО ДПО «КРИТЕРИЙ» по
программе/программам:

(наименование, вид и объем программы/ программ)

и освоил разделы/модули программы с результатом (количество баллов):

№п/п	Наименование разделов/модулей программы	Итоги промежуточной аттестации (количество баллов)

Директор

А.Г. Алехина

Дата выдачи «_» _____ 20__ г.

М.П.